

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный технологический университет»

ПРИКАЗ

01 октября 2015 г.

№ 247

г. Краснодар

Об утверждении регламента работы по сообщению Ректором и работниками университета информации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 5 Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226, постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и письмом Заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25.09.2015 г. № ДК2814/12 «О разработке приказа»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент организации в ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет» работы по сообщению Ректором, проректорами, главным бухгалтером, директорами филиалов информации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Регламент ввести в действие с 01.10.2015 г.

3. Начальнику управления кадров: Регламент ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет» работы по сообщению работниками, информации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации довести до сведения, поименованным в пункте 1 категориям работников, под роспись в срок до 15.10.2015 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора университета профессор

Л.М. Малука

Главный бухгалтер

Н.А. Пузей

И.о. начальника управления кадров

В.А. Моисеенко

Юрисконсульт 2 категории

Ф.Н. Тихонова