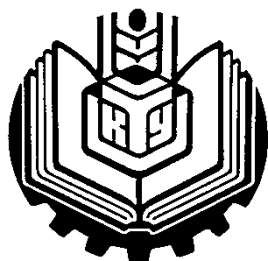


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный технологический университет»
(ФГБОУ ВПО КубГТУ)**



СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**СТО КубГТУ
2.5.10-2015**

Версия 2

Система менеджмента качества

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов

**Краснодар
2015**

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН

ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»

Разработчики

Л.М. Малука

С.Ю. Маринин

Эксперты

Е.П. Шелудько

С.Н. Никонович

В.К. Москвич

П.И. Кудинов

М.Ю. Тамова

С.А. Кобзева

Подготовка оригинал-макета


А.Е. Шишкарева

2 СОГЛАСОВАН

А.И. Черных


3 УТВЕРЖДЕН и ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 07.04.2015 № 86 «С»

4 ВЗАМЕН СТП КубГТУ 4.2.2–2004 Самостоятельная работа студентов (Версия 1)

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 2 Всего листов 21

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
3.2 Термины и определения.....	4
3.1 Обозначения и сокращения.....	5
4 Общие положения.....	5
4.1 Цели и задачи самостоятельной работы студентов.....	5
4.2 Организация и контроль самостоятельной работы студентов.....	6
4.3 Виды самостоятельной работы студентов.....	8
5 Планирование самостоятельной работы студентов.....	10
6 Реализация программ самостоятельной работы студентов	12
7 Контроль самостоятельной работы студентов и оценка ее результатов.....	13
Приложение А Рекомендуемые нормативы самостоятельной работы студентов для групп дисциплин.....	15
Приложение Б Форма графика контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине.....	18
Приложение В Форма графика контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов	19

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 3 Всего листов 21

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета, профессор
В.Г. Лобанов
07.04.2015 г.

1 Назначение и область применения

Настоящий стандарт устанавливает порядок планирования, организации, обеспечения и контроля самостоятельной работы студентов.

Требования стандарта обязательны для методического совета университета, учебно-методического управления, деканатов, методических комиссий институтов, факультетов, кафедр, преподавателей и студентов при организации и контроле самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений» от 27.11.2002 № 14-55-996 ин/15;
- Устава КубГТУ.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения


В данном стандарте используются следующие термины и определения:

3.1.1 Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия.

3.1.2 Компетенция – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также в определенной области.

3.1.3 Основная образовательная программа высшего образования – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по направлению (специальности) высшего образования.

3.1.4. Профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении профессиональных задач.

	Стандарт организации	СТО КубГТУ
	Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г.	Лист 4
	Версия 2	Всего листов 21

3.1.5 **Учебный план** – документ, определяющий перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой, временные затраты (трудоемкость) на их освоение, а также виды аудиторной и самостоятельной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.6 **Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) образовательными учреждениями высшего образования, имеющими государственную аккредитацию.

3.2 Обозначения и сокращения

В данном стандарте используются следующие обозначения и сокращения:

- 3.2.1 **ВО** – высшее образование;
- 3.2.2 **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты;
- 3.2.3 **ООП ВО** – основная образовательная программа высшего образования;
- 3.2.4 **СРС** – самостоятельная работа студентов;
- 3.2.5 **УММ** – учебно-методические материалы;
- 3.2.6 **ПМК** – программно-методический комплекс;
- 3.2.7 **ЭПМК** – электронный программно-методический комплекс;
- 3.2.8 **НИРС** – научно-исследовательская работа студентов;
- 3.2.9 **УМУ** – учебно-методическое управление;
- 3.2.10 **ОК** – общекультурные компетенции;
- 3.2.11 **ПК** – профессиональные компетенции;
- 3.2.12 **ЭБС** – электронная библиотечная система;
- 3.2.13 **ЭОР** – электронные образовательные ресурсы.

4 Общие положения


4.1 Цели и задачи самостоятельной работы студентов

Цели организации СРС в вузе:

- стимулирование познавательной активности обучающихся;
- развитие их интеллектуальных способностей и потребности в саморазвитии и дальнейшей самореализации для успешной деятельности в определенной области.

Достижение этих целей предусматривает решение следующих основных задач:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений применять полученные знания на практике, закрепление практических умений студентов;
- развитие умений и навыков работы по поиску и использованию специальной, нормативной, правовой, справочной литературы, других источников информации;
- воспитание активного отношения к приобретению новых знаний;
- развитие готовности к использованию инновационных идей;
- развитие навыков межличностных отношений;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование творческого мышления, деловых качеств, умения работать в команде;

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 5 Всего листов 21

- создание условий для формирования способностей студентов к самообразованию, самоуправлению, самосовершенствованию и саморазвитию;
- совершенствование учебно-методического и информационного обеспечения СРС;
- внедрение в учебный процесс новых технологий и методов обучения;
- модернизация системы курсового и дипломного проектирования;
- совершенствование системы текущего контроля работы студентов.

4.2 Организация и контроль самостоятельной работы студентов

4.2.1 Организация и контроль СРС должны быть направлены на выполнение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

4.2.2 Организация СРС включает следующие процедуры:

- определение целей и задач СРС;
- планирование СРС;
- реализация программы СРС;
- оценка и анализ результатов СРС, разработка корректирующих мероприятий.

4.2.3 В работе по организации и контролю СРС участвуют следующие подразделения КубГТУ:

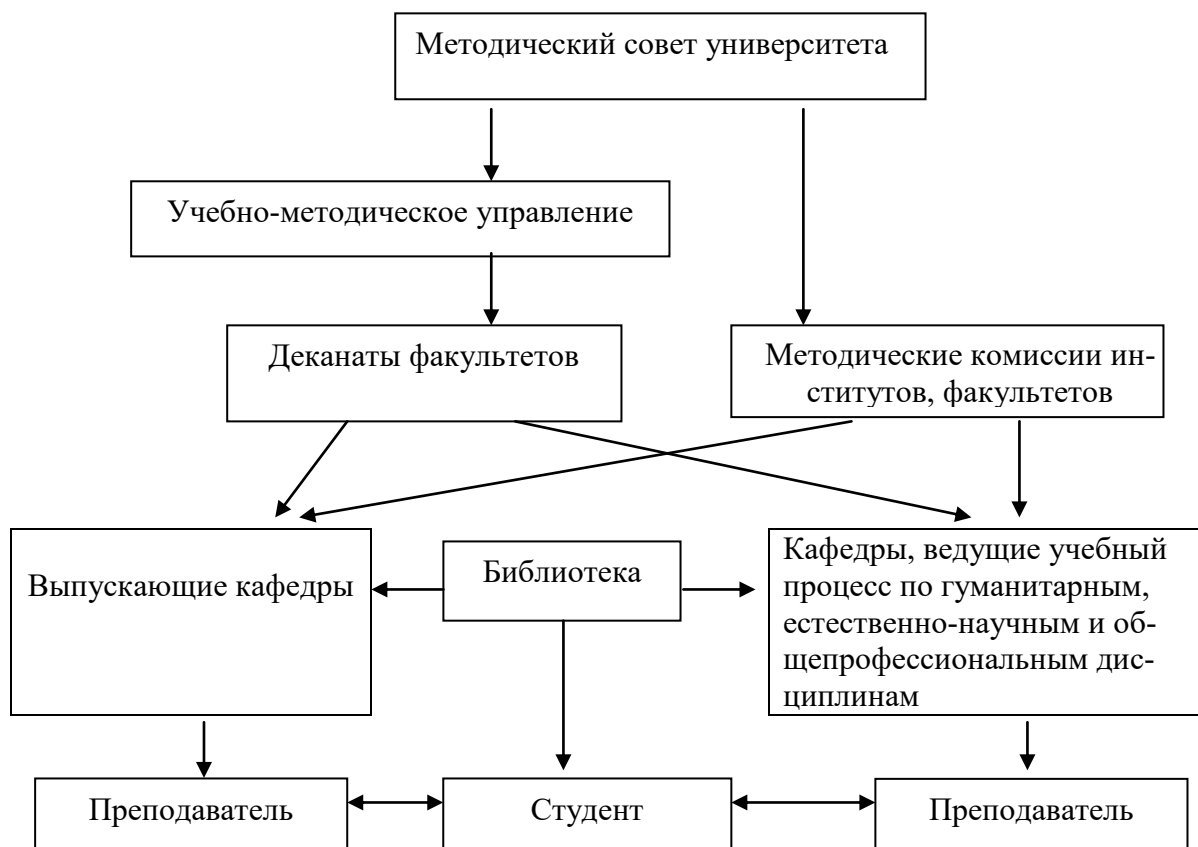


Рисунок 1 – Схема организационной структуры СРС

	Стандарт организации	СТО КубГТУ
	Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г.	Лист 6
	Версия 2	Всего листов 21

4.2.4 Организацию и контроль СРС обеспечивают:

Методический совет университета:

- координирует учебную, методическую, научно-исследовательскую, инновационную и воспитательную деятельность КубГТУ;
- принимает решения по всем вопросам организации учебного процесса;
- рассматривает возможности организации подготовки и переподготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию.

Учебно-методическое управление университета:

- оказывает методическую помощь институтам, факультетам, кафедрам, преподавателям по организации СРС;
- контролирует планирование и организацию СРС в институтах, на факультетах и кафедрах;
- проводит мониторинг учебно-методического обеспечения СРС по основным образовательным программам;
- обобщает и распространяет лучшие практики по организации СРС.

Деканат факультета:

- в соответствии с ФГОС определяет общий бюджет времени, в том числе аудиторных занятий и часы на СРС по дисциплинам учебного плана;
- координирует деятельность кафедр по установлению трудоемкости СРС и межпредметных связей между смежными курсами;
- составляет посеместровые графики контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов;
- доводит до сведения студентов графики контрольных мероприятий и СРС для каждого направления подготовки (специальности), обеспечивая их выдачу каждому студенту под роспись в течение первой недели осеннего и весеннего семестров каждого учебного года;
- проводит мониторинг учебно-методического обеспечения СРС по основным образовательным программам кафедр;
- контролирует организацию СРС на кафедрах.

Методическая комиссия института, факультета:


- анализирует методическое обеспечение СРС на кафедрах института (факультета);
- участвует в планировании СРС;
- оказывает методическую помощь кафедрам, преподавателям по организации СРС;
- пропагандирует новые формы и виды СРС, передовой опыт ведущих методистов.

Библиотека:

- осуществляет информационное обеспечение СРС;
- организует занятия по формированию навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиотечных и информационных системах и базах данных;
- обеспечивает студентов учебно-методической и научной литературой.

Кафедра:

- осуществляет планирование и организацию СРС по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 7 Всего листов 21

- организует деятельность преподавателей по установлению межпредметных связей и преемственности в развитии общекультурных и профессиональных компетенций студентов;
- осуществляет контроль за деятельностью преподавателя по организации самостоятельной работы студента;
- назначает каждому студенту руководителей и консультантов при выполнении курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ;
- осуществляет мониторинг развития навыков СРС и вырабатывает рекомендации по их совершенствованию;
- обеспечивает студентам доступ в кафедральные библиотеки нормативной, технической, патентной литературы;
- обеспечивает возможность использования студентами компьютерной техники при выполнении домашних заданий, курсовых работ, проектов и выпускных квалификационных работ;
- обеспечивает внедрение в учебный процесс системы информационной поддержки отдельных дисциплин, мультимедийных технологий, способствующих повышению эффективности самостоятельной работы.

Преподаватель:


- разрабатывает методические рекомендации по организации СРС при изучении дисциплины;
- помогает студенту в организации самостоятельной работы, обеспечивает формирование умений и навыков самостоятельной деятельности;
- знакомит студентов с системой форм и методов обучения в вузе, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля СРС, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- проводит групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы;
- развивает у студентов навыки работы с первоисточниками, современной научной литературой, учебниками;
- привлекает студентов к использованию современных информационных систем и технологий (электронная библиотека, электронная почта и др.);
- осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы;
- проводит анализ и дает оценку результативности СРС.

4.3 Виды самостоятельной работы студентов

4.3.1 Виды самостоятельной работы студентов определяются требованиями к подготовке выпускников, умениями и навыками профессиональной деятельности, установленными ФГОС, содержанием учебной дисциплины, уровнем подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке рабочей программы и программно-методического комплекса учебной дисциплины.

4.3.2 Традиционные виды самостоятельной работы:


- подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям - включает проработку конспектов лекций, изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем в рабочей программе, методических указаний к практическим (семинарским) и лабораторным занятиям, конспектирование материалов первоисточников, работу со справочной литературой;

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 8 Всего листов 21

- подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе – требует повторения и запоминания основных терминов, формул, усвоения алгоритмов расчетов, содержания понятий по пройденному материалу нескольких занятий;
- выполнение домашних контрольных работ и заданий, расчетно-графических работ – вводится с целью отработки материала, выносимого на самостоятельное изучение, а также закрепления знаний по крупным темам или блоку тем;
- написание рефератов – предполагает краткое изложение научной и специальной литературы по определенной проблеме, теме. При их подготовке студент проводит литературный поиск, вырабатывает навыки пользования литературой, статистическими данными, умение критически осмысливать теорию и практику рассматриваемых проблем, четко и логично излагать материал в письменном виде;
- подготовка докладов – позволяет студенту основательно изучить интересующий его вопрос, кратко и доступно изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы;
- написание эссе – предполагает краткое рассуждение студента на определенную тему с раскрытием личного мнения, творческого анализа, изложения личностного подхода к решению конкретной проблемы, оценке ситуации и т.п.;
- проработка учебников, учебных пособий и рекомендуемой литературы – предполагает самостоятельное изучение учебного материала при подготовке ко всем видам занятий;
- проработка конспекта лекций, разделов лекционных курсов, вынесенных на самостоятельное изучение;
- выполнение курсовых проектов (работ) – имеет целью комплексное решение конкретной профессиональной задачи, направленное на формирование умений пользоваться справочной, научной, учебной литературой, нормативными документами, навыков проведения расчетов, оформления пояснительной записки и графической части;
- выполнение научно-исследовательской работы;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе текущему контролю успеваемости, промежуточной аттестации;
- подготовка к участию в научных студенческих конференциях;
- подготовка отчетов по практике;
- выполнение тестовых заданий с использованием тестовых баз, интернет-тренажеров;
- выполнение дипломного проекта (работы) – имеет целью самостоятельное решение профессиональных вопросов в соответствии с требованиями ФГОС по конкретному направлению подготовки (специальности).

4.3.3 Инновационные виды самостоятельной работы:

- аннотирование, реферирование отдельных тем и вопросов по выбору студента с представлением результатов в виде электронной мультимедийной презентации;
- подготовка к проведению круглых столов, дискуссий, полемик, диспутов – связана с изучением конкретного вопроса или проблемы, выработкой собственного суждения, проработкой аргументов для отстаивания собственной точки зрения;
- составление портфолио – предполагает целевую подборку работ студента, раскрывающую его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах;
- подготовка к деловой (ролевой) игре – связана с распределением ролей, сбором необходимого материала. Оформление результатов требует обобщения, анализа данных, умения и навыка формулирования выводов;

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 9 Всего листов 21

– решение проблемных задач, задач повышенной сложности, кейс-задач – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить и решить реальную профессионально-ориентированную ситуацию;

– поиск информации в сети Интернет – использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;

– создание тематических web-страниц и web-квестов – использование html-редакторов, web-браузеров, графических редакторов;

– организация диалога в сети – использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций.

Эти виды самостоятельной работы нацеливают студентов на развитие у них навыков творческого мышления, инновационных методов решения поставленных задач.

5 Планирование самостоятельной работы студентов

5.1 Планирование СРС осуществляется в рамках каждой основной образовательной программы на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине. Планированием СРС занимаются деканаты, методические комиссии факультетов, выпускающие кафедры, кафедры, ведущие учебный процесс по дисциплинам учебных планов.

5.2 Планирование предполагает определение общего бюджета времени для выполнения всех видов СРС по каждой дисциплине в отдельности и в целом по всем дисциплинам учебного плана, которые изучаются в каждом семестре.

5.3 Общий бюджет учебной недельной нагрузки устанавливается в объеме 54 академических часов. Объем внеаудиторной самостоятельной работы рассчитывается как разность между общим бюджетом учебной недельной нагрузки и недельным объемом аудиторной работы по учебному плану. При расчете недельного объема аудиторной нагрузки не учитываются аудиторные занятия по Физической культуре.

5.4 Количество часов СРС по каждой дисциплине, изучаемой в конкретном семестре, определяется деканатом на основании рабочего учебного плана по направлению (специальности) для соответствующего курса, сформированного УМУ.

5.5 Из приведенного в рабочем учебном плане объема СРС по дисциплине в конкретном семестре, при наличии экзамена, вычитается, как правило, 27 академических часов на подготовку к сдаче экзамена в период сессии.

5.6 Определенные деканатом на основании рабочих учебных планов объемы СРС доводятся до сведения кафедр, осуществляющих реализацию учебного процесса по закрепленным за ними дисциплинам.


5.7 Кафедра при планировании СРС:

– определяет виды и формы контроля СРС в зависимости от рода занятий, специфики дисциплины (семинар, практические, лабораторные занятия и т.д.), методического обеспечения дисциплины, сложности изучаемого материала, контингента студентов и т.д.;

– устанавливает нормативы по конкретным видам СРС на основании:

а) хронометрирования времени, затраченного студентами на выполнение того или иного вида СРС путем выполнения домашних заданий в аудитории под наблюдением преподавателей для получения среднестатистических данных;

б) данных анкетного опроса студентов;

	Стандарт организации	СТО КубГТУ
	Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г.	Лист 10
	Версия 2	Всего листов 21

в) экспертной оценки затрат времени на основании мнения преподавателей, студентов-старшекурсников;

г) норм времени, затраченного на выполнение того или иного вида СРС молодым преподавателем (ассистентом) кафедры с учетом корректировки на степень подготовленности студентов.

Кафедра может ориентироваться на среднеуниверситетские нормативы СРС, полученные на основании многолетнего опыта организации СРС по родственным группам дисциплин (приложение А).

5.8 Планирование самостоятельной работы по дисциплине поручается ведущему преподавателю, за которым эта дисциплина закреплена. Преподавателем составляется график СРС с учетом целей, задач, направленности СРС, методических подходов к организации СРС, принятых на кафедре, выбранных им видов СРС и установленных нормативов времени на выполнение тех или иных видов СРС (приложение Б). Графики составляются на учебный год по семестрам.

Преподаватель должен указать в графике понедельное распределение часов самостоятельной работы по видам самостоятельной внеаудиторной работы. При распределении часов самостоятельной работы преподаватель должен учесть уровень сложности заданий, выносимых на самостоятельную работу, их трудоемкость, загруженность аудиторной работой, указать контрольные мероприятия. Понедельное распределение объемов СРС, количество контрольных мероприятий должно быть таковым, чтобы не допустить перегруженности студента.

5.9 Составленные графики СРС обсуждаются на заседаниях кафедр, визируются зав. кафедрами и передаются в метод. комиссии институтов, факультетов до 1 мая текущего учебного года.

5.10 Деканаты, методические комиссии институтов, факультетов совместно с выпускающими кафедрами должны до 1 июня текущего учебного года составить для каждого направления (специальности) на основании представленных кафедрами графиков контрольных мероприятий и СРС по отдельным дисциплинам сводные семестровые графики контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов по семестрам на учебный год (приложение В), для чего:


– проанализировать совместно с выпускающими кафедрами равномерность недельной загрузки студентов самостоятельной работой, проверить соответствие суммарной недельной норме, соответствующей 54 часам, а также количество контрольных мероприятий в течение семестра по отдельным дисциплинам и их распределение по неделям.

В случае превышения недельного объема учебной нагрузки, совмещения на неделе нескольких видов контрольных мероприятий, требующих больших временных и интеллектуальных затрат на подготовку к ним (например, несколько коллоквиумов, контрольных работ), деканат, методическая комиссия института, факультета корректируют графики контрольных мероприятий и СРС, согласовывают изменения с кафедрами;

– до 10 июня передать на кафедры откорректированные и согласованные с выпускающими кафедрами графики СРС.

5.11 На основе утвержденного графика контрольных мероприятий и СРС (приложение В) ведущий преподаватель заполняет программу СРС в рабочей программе дисциплины.

5.12 При изменении рабочих учебных планов соответствующие изменения вносятся в графики СРС и рабочие программы дисциплин. Контроль возлагается на дека-

	Стандарт организации	СТО КубГУ
	Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г.	Лист 11
	Версия 2	Всего листов 21

нов факультетов и председателей методических комиссий институтов, факультетов, завкафедрами.

6 Реализация программ самостоятельной работы студентов

6.1 Программы СРС должны иметь соответствующее ФГОС учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

Требования к учебно-методическому обеспечению СРС:

- полнота и доступность содержания (доступ к контенту);
- соответствие учебным планам и требованиям ФГОС;
- соответствие требованиям настоящего стандарта;
- наличие обратной связи «студент – преподаватель».

6.2 Учебно-методическое обеспечение включает разработанные преподавателем методические материалы по СРС:

- методические указания по самостоятельной работе студентов по дисциплине;
- методические указания по выполнению курсовых проектов, курсовых работ;
- методические указания по выполнению домашних заданий (ДЗ), расчетно-графических работ (РГР) и других видов СРС для студентов очной формы обучения.

Кроме того, для СРС могут использоваться УММ:

- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- перечень вопросов для самопроверки уровня обученности по дисциплине при подготовке к текущему контролю, зачету или экзамену;
- перечень контрольных вопросов по блокам (модулям) учебной дисциплины для проведения текущего контроля знаний или зачета по дисциплине;
- перечень тестов по блокам (модулям) учебной дисциплины для компьютерного тестирования знаний студентов при проведении текущего контроля знаний или зачета по дисциплине;
- электронные образовательные ресурсы.


6.3 При разработке учебно-методического обеспечения СРС необходимо учитывать:

- индивидуализацию СРС;
- формирование у обучающихся готовности к выполнению аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;
- сочетание разных видов СРС;
- использование интерактивных методов обучения и различных информационно-образовательных технологий.

6.4 Материально-техническое обеспечение характеризуется наличием на кафедре специализированных лабораторий, аудиторий, оснащенных необходимым оборудованием, приборами, инструментами и т.п., наличием наглядных пособий, нормативной и другой документации, программного обеспечения, обеспечением доступа студентов к электронным библиотечным системам (ЭБС), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, электронной информационно-образовательной среде, содержащей ЭОР, предусмотренные рабочими программами дисциплин, практик.

6.5 Реализация программ СРС включает организационные мероприятия на уровне деканата, кафедры, преподавателя.

6.6 Графики контрольных мероприятий и СРС деканат в течение первой недели учебного года вручает каждому студенту под роспись.

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 12 Всего листов 21

6.7 Ответственность за создание условий для СРС возлагается на заведующего кафедрой.

6.8 Преподаватель отвечает за наличие и содержательное наполнение методического обеспечения и выполнение функций в соответствии с п. 4.2.4 настоящего стандарта.

7 Контроль самостоятельной работы студентов и оценка ее результатов

7.1 Методический совет и УМУ университета осуществляют контроль за работой деканатов и методических комиссий по планированию, организации и проведению СРС. Они же разрабатывают рекомендации по совершенствованию СРС.

7.2 Деканаты и методические комиссии институтов, факультетов осуществляют контроль за планированием, организацией и проведением СРС на выпускающих кафедрах и на кафедрах, ведущих учебный процесс по дисциплинам учебных планов, реализуемых на факультетах.


7.3 Заведующий кафедрой проводит контроль работы преподавателей по организации СРС.

7.4 Контроль СРС осуществляют преподаватели. Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля знаний и учитываются при промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Эффективность аудиторной и самостоятельной работы студентов оценивается получением зачета и положительных оценок на экзаменах.

7.5 Кафедрой разрабатываются оценочные средства, формы контроля СРС в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

Основными видами отчетности студентов по выполненной самостоятельной работе являются:


- сдача коллоквиумов (К);
- ответ во время устного или письменного опроса (О или ПО);
- сдача тестов (Т) и входного теста (ВТ);
- написание контрольных работ (КР);
- защита лабораторных работ (ЗЛР);
- выступление с докладом на семинарских или практических занятиях, на студенческой научной конференции (Д);
- сдача расчетно-графической работы (РГР);
- сдача домашних заданий (ДЗ);
- написание и защита реферата (Р);
- отчет по деловой (ролевой) игре (ДИ, РИ);
- оформленный отчет по работе (ОР);
- отчет по решению кейс-задач, задач повышенной сложности (РЗ);
- конспект (Кон);
- составление портфолио (П);
- подготовка студенческой научной работы на внутренний или внешний смотр (НИРС);
- подготовка публикации по результатам НИРС (П);
- сдача разделов лекционных курсов, вынесенных на самостоятельное изучение (РЛК);
- защита отчета по практике (ОП);
- защита курсовых работ, проектов (КП или Курс. Р).

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 13 Всего листов 21

7.6 Кафедра ведет систематическую работу по анализу организации и результатов СРС. На заседаниях кафедры обсуждаются результаты СРС, методы и технологии, используемые при проведении СРС. Кафедрой разрабатываются корректирующие мероприятия, направленные на повышение эффективности СРС и качества обучения в целом.


7.7 Критериями оценки СРС, разрабатываемыми кафедрой, являются:

- объем проработки студентом материала по отношению к заданному;
- соблюдение сроков выполнения СРС;
- уровень компетентности студента в раскрываемых вопросах, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- степень самостоятельности, творческой активности студента, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;
- оформление материалов СРС в соответствии с требованиями и т.п.


	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 14 Всего листов 21

Приложение А
**Рекомендуемые нормативы самостоятельной работы студентов
для групп дисциплин**

№ п/п	Виды СРС	Единица измерения	Норматив, ч
1 Гуманитарные и социально-экономические дисциплины			
1.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
1.2	Проработка учебников и учебных пособий	1 п. л.	1,5
1.3	Подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	1 занятие	1
1.4	Написание рефератов	1 реферат	10
1.5	Выполнение домашних заданий	1 занятие	1
1.6	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе; – подготовка доклада; – подготовка к проведению круглых столов, дискуссий, полемик	1 работа 1 доклад 1 дискуссия (полемика, круглый стол)	1 2 6-8
2 Иностранный язык			
2.1	Подготовка к практическим занятиям: – чтение простого и технического текста; – перевод технического текста; – перевод литературного текста; – подготовка грамматического материала	10000 знаков 10000 знаков 10000 знаков 1 тема	3 6 6 2
2.2	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к контрольной работе; – написание рефератов по техническому тексту.	1 работа 10000 знаков	1 5
3 Математические дисциплины			
3.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
3.2	Проработка учебников и учебных пособий	1 п.л.	2
3.3	Решение задач: – простых; – сложных.	1 задача 1 задача	0,2 0,6
3.4	Подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	1 работа	1
3.5	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе;	1 работа	2
4 Начертательная геометрия. Инженерная графика, черчение			
4.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
4.2	Проработка учебников и учебных пособий	1 п.л.	1,5
4.3	Выполнение домашних заданий	1 задание	2


	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 15 Всего листов 21

№ п/п	Виды СРС	Единица измерения	Норматив, ч
4.4	Прочие виды работ по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе; – подготовка доклада; – написание рефератов.	1 контрольная работа (коллоквиум, тестирование, опрос) 1 доклад 1 реферат	1 2 10
5 Общие естественнонаучные дисциплины			
5.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
5.2	Проработка учебников и учебных пособий	1 п.л.	1,5
5.3	Подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	1 работа	1
5.4	Выполнение домашних заданий	1 задание	2
5.5	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе; – подготовка доклада; – написание рефератов.	1 работа 1 доклад 1 реферат	1 1 8
6 Общепрофессиональные дисциплины			
6.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
6.2	Проработка учебников, учебных пособий и рекомендуемой литературы	1 п.л.	1,5
6.3	Подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	1 работа	1
6.4	Выполнение домашних заданий	1 задание	3
6.5	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе; – подготовка доклада; – написание рефератов, эссе; – выполнение научно-исследовательской работы; – подготовка к проведению круглых столов, дискуссий, полемик; – составление портфолио; – решение проблемных задач, задач повышенной сложности, кейс-задач.	1 работа 1 доклад 1 реферат 1 работа 1 полемика (дискуссия, круглый стол) 1 портфолио 1 задача	1,5 1 4 – 8 10 6 – 8 2 – 4 2 – 8
7 Специальные дисциплины			
7.1	Проработка конспекта лекций	1 ч. лекций	0,5
7.2	Проработка учебников, учебных пособий и рекомендуемой литературы	1 п.л.	1,0

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 16 Всего листов 21

№ п/п	Виды СРС	Единица измерения	Норматив, ч
7.3	Подготовка к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	1 занятие	2,0
7.4	Выполнение домашних заданий	1 задание	3,0
7.5	Прочие виды СРС по усмотрению кафедры: – подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе; – подготовка к деловой (ролевой) игре; – написание реферата, доклада, эссе; – подготовка к проведению круглых столов, дискуссий, полемик; – составление портфолио; – решение проблемных задач, задач повышенной сложности, кейс-задач; – выполнение научно-исследовательской работы.	1 работа 1 игра 1 реферат 1 полемика (дискуссия, круглый стол) 1 портфолио 1 задача 1 работа	1,5 6-8 8-10 6-8 2-4 2-8 10-20

Трудоемкость курсового проекта составляет 36 -108 часов, курсовой работы (проекта) – 18-72 часа, расчетно-графической работы – 12 часов.

	Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов	СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015
	Введен в действие с 14.04.2015 г. Версия 2	Лист 17 Всего листов 21



Введен в действие с 14.04.2015 г.
Версия 2

Стандарт организации
Самостоятельная внеаудиторная работа студентов

Лист 18
Всего листов 21

СТО КубГУ
2.5.10 – 2015

Приложение Б

Форма графика контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой _____
_____20__ года

График контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине

по дисциплине _____
_____ курса _____ семестра _____ учебного года
направления _____

Вид занятия	Неделя семестра																		Форма промежуточной аттестации **			
	1	2	3	4	5	6	7	8*	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	УПВ	Зачет	Экзамен	
Контрольное мероприятие (вид)																						
Самостоятельная работа (часов)																						

Примечания: * – аттестационная неделя, ** – форма промежуточной аттестации проставляется в соответствующей графе знаком «+».

Виды контрольных мероприятий: К – коллоквиум; О (ПО) – ответ во время устного (письменного) опроса; Т – тест; ВТ – входной тест; КР – контрольная работа; ЗЛР – защита лабораторных работ; Д – доклад; РГР – расчетно-графическая работа; ДЗ – домашнее задание; Р – реферат; ДИ (РИ) – отчет по деловой (ролевой) игре; ОР – отчет по работе; РЗ – решение кейс-задач, задач повышенной сложности; Кон – конспект; П – составление портфолио; НИРС – подготовка студенческой научной работы на внутренний или внешний смотр (НИРС); П – подготовка публикации по результатам НИРС; РЛК – сдача разделов лекционных курсов, вынесенных на самостоятельное изучение; ОП – защита отчета по практике; КП (Кур.Р) – курсовой проект (работа).

Преподаватель _____

Приложение В
Форма графика контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов

УТВЕРЖДАЮ
 Декан _____
 _____ 20__ года

График контрольных мероприятий и самостоятельной работы студентов
 _____ курса _____ семестра _____ учебного года
 направления _____


Дисциплина	Вид занятия	Неделя семестра																		Форма промежуточной аттестации **			
		1	2	3	4	5	6	7	8*	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	УПВ	Зачет	Экзамен	
	Контрольное мероприятие (вид)																						
	Самостоятельная работа (часов)																						
	Контрольное мероприятие (вид)																						
	Самостоятельная работа (часов)																						

П р и м е ч а н и я: * – аттестационная неделя, ** – форма промежуточной аттестации проставляется в соответствующей графе знаком «+».
 Виды контрольных мероприятий: К – коллоквиум; О (ПО) – ответ во время устного (письменного) опроса; Т – тест; ВТ – входной тест; КР – контрольная работа; ЗЛР – защита лабораторных работ; Д – доклад; РГР – расчетно-графическая работа; ДЗ – домашнее задание; Р – реферат; ДИ (РИ) – отчет по деловой (ролевой) игре; ОР – отчет по работе; РЗ – решение кейс-задач, задач повышенной сложности; Кон – конспект; П – составление портфолио; НИРС – подготовка студенческой научной работы на внутренний или внешний смотр (НИРС); П – подготовка публикации по результатам НИРС; РЛК – сдача разделов лекционных курсов, вынесенных на самостоятельное изучение; ОП – защита отчета по практике; КП (Кур.Р) – курсовой проект (работа).

Рассмотрено и одобрено на заседании МК факультета № _____ от _____ 20__ г.

Председатель МК факультета _____

Зав. выпускающей кафедрой _____


Версия 2 Введен в действие с 14.04.2015 г. Стандарт организации Самостоятельная внеаудиторная работа студентов
Лист 19 Всего листов 21 СТО КубГТУ 2.5.10 – 2015

